

2026년도 한미 이공분야 학생 인력교류 프로그램(NSF IRES) 운영 지원사업 신규과제 공모

과학기술정보통신부는 미국 국립과학재단(National Science Foundation)과 협력하여 한-미 이공분야 연구자 네트워크 강화와 신진연구자 육성 및 연구역량 증진을 목표로 학생 연수 프로그램을 운영하며, 「한미 이공분야 학생 인력교류 프로그램(NSF IRES) 운영 지원사업」의 신규과제를 아래와 같이 공모합니다.

2026년 10월 16일

<주무부처> 부총리 겸 과학기술정보통신부 장관 배 경 훈
<전문기관> 한국연구재단 이사장 홍 원 화

1 사업 개요

□ 사업목적

- 한-미 과학기술 분야 연구자 간 협력 네트워크 강화와 양국 신진 연구자 육성 및 연구역량 증진

□ 사업내용

- 지원대상: NSF IRES 프로그램의 해외파트너로 참여가 확정된 국내연구자
- 지원규모: 1과제, 과제당 100백만원, 10개월
※ 간접비는 직접비의 5% 이내, 간접비 포함금액
- 지원기간 : 2026.12.1.~2027.9.30.(10개월)
- 지원내용
 - NSF IRES 사업 연계 한-미 이공분야 학생 연수프로그램 운영비
 - 연구책임자 및 연수 참가인원의 출입국 비용 및 체제비
 - ※ 프로그램에 참가할 학생연수자 선발은 연구자가 직접 공모
- 지원분야 : NSF IRES 프로그램에서 지원하는 이공분야

NSF IRES 공고분야

- | | |
|--|---|
| ▶ Engineering | ▶ Social Behavioral and Economic Sciences |
| ▶ Mathematical and Physical Sciences | ▶ STEM Education |
| ▶ Geosciences | ▶ Office of International Science and Engineering |
| ▶ Computer and Information Science and Engineering | ▶ Office of Integrative Activities (OIA) |
| ▶ Biological Sciences | ▶ NSF Technology, Innovation and Partnerships |

2

신청자격 및 제한

□ 신청자격

○ 주관연구기관 자격

- 「국가연구개발혁신법」 제2조 제3항에서 정하는 기관 및 단체

○ 연구책임자의 자격

- NSF IRES 프로그램 선정과제의 해외 파트너인 자
- 「국가연구개발혁신법」 제2조 제3항에서 정하는 기관 및 단체에 속한 연구자
- 「국가연구개발혁신법」 제6조 및 제7조에 의거 요건을 갖춘 자

□ 신청제한

○ 국가연구개발사업에 참여제한 중인 자

- 단, 신청 마감일 전일에 참여제한이 종료된 자는 과제 신청 및 수행 가능
- 신청 후 신규과제 선정 중 참여제한을 받은 경우, 반드시 전문기관(한국연구재단)에 사실을 알려야 하며 동 과제는 선정평가 및 선정대상에서 제외

※ 관련 : 「국가연구개발혁신법」 제32조 및 「동법 시행령」 제59조 제1항

※ 국가연구개발사업 신규과제 신청 및 수행을 위해서는 관련 규정에 따라 신청 마감일 전날까지 참여제한 기한이 종료되어야 하므로 연구과제 신청 전 반드시 본인의 참여제한 여부확인 (<http://www.ntis.go.kr> 로그인 후 확인 가능)

○ 유사과제 신청 제한

- 기존에 유사한 주제의 과제를 수행하거나 참여하고 있는 경우 신청을 지양
 - 기지원된 국가연구개발과제(타부처 포함)와 유사성을 신청 전 반드시 개별 확인
 - 기존 국가연구개발사업 과제와 중복 과제로 판명 시 선정에서 제외
- ※ 유사과제 검색 방법 : www.ntis.go.kr 로그인 → 과제참여 → 유사과제 → 유사성검토

○ 중복 신청 제한

- 접수마감일(주관기관 승인일) 기준, 본 사업 내 1개의 과제만 신청 및 참여할 수 있으며, 중복신청자가 포함된 경우 평가 대상에서 제외

○ 연구개발과제 수의 제한 (3책 5공) 미적용

- 「국가연구개발혁신법 시행령」 제64조제3항제4호에 의거, 동사업은 인력양성 관련 연구개발과제로 연구개발과제 수의 제한(3책 5공)에 적용을 받지 않음

3

신청방법 및 제출 서류

□ [중요]신청기간

구 분	세부내용
연구책임자 신청 및 주관기관 승인	~ '26.11.17.(화) 17시까지
신청 절차	연구자 접수 ▷ 주관연구기관 승인 ▷ 신청 완료

※ 11.17.(화) 17시까지 반드시 연구자 접수 및 주관기관 승인이 완료되어야 함

- 기한 내에 신청완료 및 주관기관 승인이 되지 않은 과제에 대한 구제는 절대 불가, 계획서업로드 시 작성 오류가 빈번하므로(유효성검증 오류 등) 연구자 신청마감 최소 5일 전까지 업로드 권장(평일 기준)

□ 필수 제출서류

※ 추후 제출서류 원본 제출을 요구할 수 있음

양식번호	제출서류	수량	제출처
[양식1]	① 국문 연구개발계획서(15페이지 이내) ② NSF IRES 선정과제의 해외 파트너 임을 증빙할 수 있는 문서	1부	시스템
[양식2]	③ 국문 첨부서류 - 개인정보 및 과세정보 제공, 활용 동의서 - 연구윤리 준수 서약서	1부	

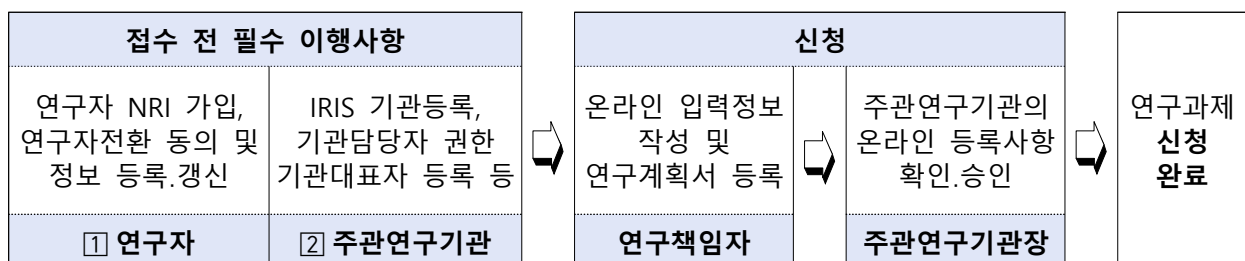
□ 접수처

- 범부처통합연구지원시스템 (IRIS, <https://www.iris.go.kr>)에서 신청

- 접수시, IRIS 홈페이지 내 과제 접수 매뉴얼 참조

※ 접수 매뉴얼 미숙지로 인한 접수 오류의 귀책은 신청자에게 있음

- 범부처통합연구지원시스템(IRIS)에 연구책임자가 로그인하여 온라인 정보 작성 및 연구계획서 등 탑재 후 주관연구기관 확인·승인



※ 연구책임자가 연구개발계획서 신청 시작 전에 기관 대표자/담당자 정보가 입력되어 있어야 과제 신청 완료 가능. 온라인 신청 전 기관 담당자에게 확인

▶ IRIS를 통한 과제신청을 위해 접수 전 필수 이행사항이 있으니 과제신청에 문제가 없도록 사전에 준비하여 주시기 바랍니다.

1 (연구자)

① IRIS 회원가입, ② IRIS 내 NRI(국가연구자정보시스템)로 이동하여 연구자전환 동의(국가연구자번호 발급), ③ NRI 내 학력/경력* 및 주요 연구수행 실적** 정보 등록 필수

*경력정보에서 근무(소속)부서 등록 필수

**최근 5년간 수행완료 과제, 수행 중/신청 중 과제 목록 작성

※ ①, ② : 연구책임자 포함 참여연구자 전원 필수

③ : 연구책임자만 필수

2 (주관연구기관) IRIS 기관등록, 기관총괄담당자 신청(기관담당자 권한부여), 기관대표자 등록 등

※ 기관대표자 및 기관(총괄)담당자도 IRIS 회원가입 및 연구자전환 동의(또는 국가연구자번호 발급) 필수, 대표자 정보 미등록 시 연구자가 과제접수를 완료할 수 없으므로, 반드시 신청기간 시작 전까지 필수 이행사항 조치 필요

▶ IRIS 문의처: IRIS 콜센터 1877-2041 또는 IRIS 홈페이지 사용문의 게시판 활용

- 연구개발계획서의 작성이 완료되면, 화면 우측 상단의 ‘최종확인’ 완료 이후 ‘제출’ 가능. 제출된 연구개발계획서는 추가 수정 또는 삭제 불가

4 선정절차 및 지표

○ 선정절차

신청서 제출	사전검토	선정평가	평가결과 승인	선정공고
주관연구개발기관 → 한국연구재단	한국연구재단	외부전문가 서면평가	과기정통부	과기정통부, 한국연구재단

○ 평가지표(안)

- 프로그램 계획의 구체성 및 우수성, 양국 연구자 역량 및 국제협력 필요성, 양국 협력 네트워크 발전 가능성, 프로그램 기대효과 및 종료 후 활용방안의 적절성 등

5 과제 접수/관리 유의사항

□ 사업 특성

- 본 사업은 한-미 양국 연구책임자가 학생 멘토링 프로그램을 운영하는 인력교류 R&D 과제 수행 사업임
- 연구책임자는 NSF IRES 사업에 선정된 상대국 연구자와 함께 양국 학생연구자의 교류를 위한 프로그램을 운영하여야 함

□ [중요]연구개발계획서 작성/구성 방법 안내

① 연구개발계획서

- 연구개발계획서는 총 15p이내로 작성하여 ‘과제접수용 연구개발계획서 (Part2(본문1))’에 업로드 ※ [붙임1] 내 가이드에 따라 작성
- 연구책임자는 NSF IRES 선정된 상대국 연구책임자의 멘토링이 포함된 연수 프로그램을 기획하여 학생연구자의 국제협력 역량 강화를 위해 노력해야 함

② 연구기간 및 연수기간 구성

- 연수프로그램 수행기간은 총연구기간 내에 포함되어야 함

③ 연구비 구성/증빙 방법

- 연수프로그램 운영사업을 지원하는 것을 목적으로 하기 때문에 인건비, 연구시설장비비, 국제공동연구개발비 등의 편성은 불가하며, 연구활동비, 연구수당, 간접비 등 연수 및 연수프로그램 관리와 관련한 비용 편성 가능
※ 재료비의 경우, 연수프로그램에 필요한 재료가 있는 경우에만 편성할 수 있음
- 해외 연수 시, 여비 산정 기준은 주관기관의 국외여비 산정 기준을 준용 하나, 학생연구원 항공권의 경우 1인당 이코노미석 기준으로 산정하여야 함.
- 과제당 연구비 내 간접비가 포함되어 있으며, 간접비는 직접비의 5% 이내로 계상하여야 함

※ 이외의 세부내용은 주관기관 내 관련 규정에 따름

□ [중요]연구개발계획서 작성시 생성형 AI 사용 권고 사항 안내

한국연구재단 지원과제의 신청자 및 수행자는 연구개발계획서 및 연차/단계/최종보고서 작성 과정에서 생성형 AI 도구를 활용한 경우, 해당 계획서 및 보고서에 생성형 AI 도구 사용 내역 기술(권장)

※ 「생성형 인공지능(AI) 도구의 책임 있는 사용을 위한 권고사항」(‘25.9, 한국연구재단) 참조

① 해당 자료의 적절한 위치*에 AI 도구 사용 내역을 기술 (권장)

표기 항목(예시)

- AI 도구 회사, 연도, AI 도구 이름(버전, 출시일자/활용일자), [자료 유형]*, URL, 활용방법 등

* 자료 유형: 대형언어모델(LLM), 소프트웨어(SPSS, MATLAB 등 통계나 수치분석 도구 등) 같은 AI 도구의 유형

② 연구자가 직접 출처를 검증하여 AI 활용 자료의 신뢰성 및 타당성을 확인하고 연구윤리 위반 가능성을 점검, 필요시 수정·보완

※ AI 사용 시 발생할 수 있는 표절, 위조, 변조 등 다양한 연구진실성 위반 사례 예방 위함

③ AI 도구 활용으로 중요한 연구정보*가 유출되지 않도록 주의

* 연구정보 ⇒ 연구데이터, 과제정보 및 수행자의 개인정보 등

- 연구개발계획서 등 각종 연구자료를 AI 도구에 업로드하여 연구정보 유출이 발생한 경우, AI 도구를 활용한 연구자에게 책임이 있음

□ [해당시] 특수관계인 연구참여

- 연구책임자의 특수관계인을 참여연구원으로 등록하고자 하는 경우, 또는 특수관계에 있는 연구자들이 과제에 참여하고자 하는 경우 등에는 선정평가 결과 통보 후 협약 단계에서 특수관계인 연구참여 검토를 진행하며, 협약 체결 전까지 주관연구개발기관 및 전문기관의 승인완료를 원칙으로 함

□ [해당시] 성과등록 안내

- 성과등록
 - 연구책임자는 연구기간 종료 후 5년간 전년도 연구성과 및 연구개발 결과를 범부처통합연구관리시스템(IRIS) 등록해야 하며, 필요시 연구 성과물을 실물로 제출해야 함

□ [해당시] 사사표기 안내

- 본 국가연구개발사업 수행을 통해 창출된 연구개발성과를 학술지 논문, 특허 출원 및 등록, 홍보 및 보도자료, 학술대회 발표, 보고서, 연구데이터 등으로 공개·게재·발표·배포하는 경우, 해당 성과가 국가연구개발사업의 지원을 받아 창출된 것임을 명확히 알 수 있도록 중앙행정기관명, 전문기관명, 국가연구개발사업명, 연구개발과제번호 등을 포함하여 사사표기하여야 함.
- 복수의 연구개발과제로부터 지원을 받아 창출된 성과의 경우, 관련 과제를 모두 기재하고 과제별 기여율의 합이 100%가 되도록 표시하여야 함.
- 사사표기 방법

① 논문

- (국문) 이 논문은 0000년도 정부(과학기술정보통신부)의 재원으로 한국연구재단의 지원을 받아 수행된 연구임(IRIS 연구개발과제번호: RS-0000-00000000, 연구개발과제명: ○○○○)
- (영문) This work was supported by the National Research Foundation of Korea (NRF) grant funded by the Korean government (MSIT) in 0000(Grant No. RS-0000-00000000, Project Title: ○○○○)
- (복수과제 지원 성과) 이 논문은 0000년도 정부(과학기술정보통신부)의 재원으로 한국연구재단의 지원을 받아 수행된 연구임(과제번호, 과제명 A, 기여율 00%; 과제번호, 과제명 B, 기여율 00%)

② 언론 홍보·보도

본 성과는 0000년도 정부(과학기술정보통신부)의 재원으로 한국연구재단이 지원한 ○○○○사업의 연구개발과제(과제번호: RS-0000-00000000, 연구개발과제명: ○○○○)를 통해 창출된 성과로, 국민의 신뢰에 기반한 국가연구개발(R&D) 예산 0,000,000원*을 투입하여 수행되었습니다.

- * (성과 등록 사업년도 기준 연구개발비 작성)
- ※ (필수) 언론사에서 해당 문구를 삭제하지 않도록 협의 필요

③ 특허 출원 및 등록

[이 발명을 지원한 국가연구개발사업]

[과제고유번호] NTIS 과제고유번호

[연구개발과제번호] IRIS 연구개발과제번호

[부처명] 과학기술정보통신부

[전문기관명] 한국연구재단

[국가연구개발사업명] ○○○○사업

[연구개발과제명] ○○○○

[주관연구개발기관명] ○○대학교 / ○○연구원 / ○○기업

[연구개발기간] 0000.00.00. ~ 0000.00.00.

[기여율] ○○%

※ 복수 과제의 지원을 받은 특허의 경우 관련 과제를 모두 기재하고, 과제별 기여율의 합이 100%가 되도록 작성

④ 그 외 성과

본 성과는 과학기술정보통신부와 한국연구재단이 지원한 ○○○○사업(IRIS 연구개발과제번호: RS-0000-00000000)의 지원을 통해 창출된 연구개발성과입니다.

6

향후 일정 및 기타사항

□ 향후 일정(안)

- 2026.11월 중 선정평가
- 2026.11월 말 최종선정 공고
- 2026.12월 중 연구개시

※ 상기 일정은 사업 추진상황에 따라 변경될 수 있음

□ 공고문 및 양식 확인 방법

- 공고내용이 수정되는 경우 아래 사업 공지사항 메뉴를 통해 수정사항이 게시되므로 지속 확인 필수 (수정사항을 개별 안내하지 않음)

• 한국연구재단 (<https://www.nrf.re.kr>) → 사업안내 → 사업공고 → 사업공지
• 범부처통합연구지원시스템(<https://www.iris.go.kr>) → 사업정보 → 사업공지 → 사업공고

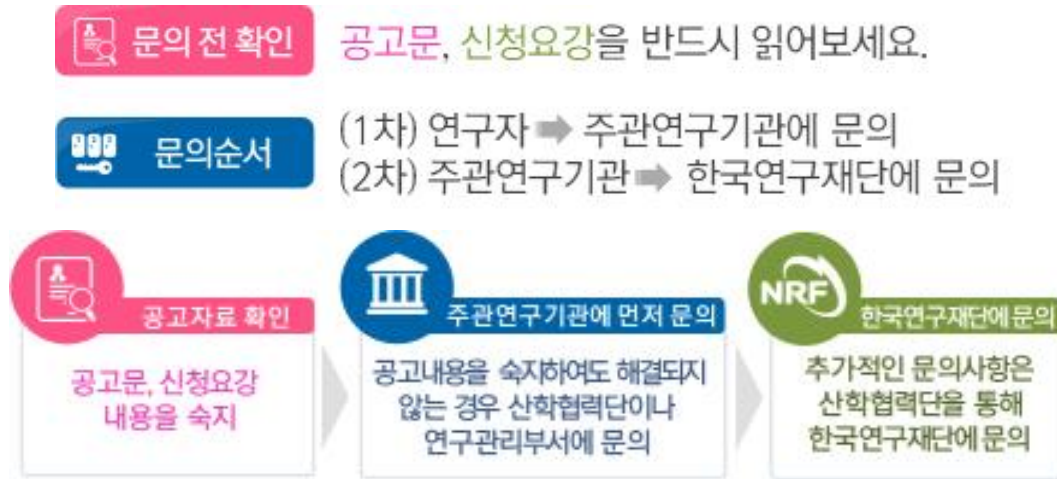
□ 관련 법령, 규칙, 매뉴얼

- 관련법·규정·규칙
 - 「과학기술기본법」, 「기초연구진흥 및 기술개발지원에 관한 법률」, 「국가연구개발혁신법」 등
- 연구비 관리 매뉴얼은 범부처연구비통합관리시스템(<http://gaia.go.kr>) 참조

• 「국가R&D연구비관련 법·규정」
→ '공통 법·규정' '과학기술정보통신부', '과학기술정보통신부(한국연구재단)' 관련 확인

□ 문의 절차

“문의 전화 폭주로 전화 연결이 원활하지 않을 수 있으니,
반드시 공고문 및 FAQ 확인 후 연구 수행기관을 통하여 질의 요망”



※ 문의가 필요한 경우 E-mail 문의 후 해결이 안될 경우 → 유선문의

※ E-mail 문의시 하단의 내용을 필수 포함하여 문의

- ▶ 지원하는 사업명 : 한미 전략기술 선행표준화 공동연구(NIST 협력사업)
- ▶ 소속/연구자성명/유선연락처 : ex) 한국연구재단 / 김늘프 교수 / 010-1234-5678
- ▶ 문의내용
(현재 상황과 함께 구체적으로 작성하여 문의)

□ 문의처

- (온라인 입력 및 시스템 문의) IRIS 시스템 고객센터 : 1877-2041
- (사업관리기관) 한국연구재단 국제협력본부 미주아시아협력팀
 - 윤지원 연구원 : jw9356@nrf.re.kr
 - 홍연희 연구원 : yunhee@nrf.re.kr
- (사업담당부처) 과학기술정보통신부 미주아시아협력담당관
 - 이차연 사무관 : chayeon@korea.kr
 - 오선영 주무관 : osy522@korea.kr