연구성과통합관리플랫폼(YRI)

- 연구자용 매뉴얼: 논문 입력 -

YRI에서는 "본인확인" 및 "필수값 입력"이 완료되어 저장된 미승인 논문만 관리자가 검토 후 승인해드릴 수 있으니 미승인 업적 관리에 유의해주시기 바랍니다. (본인이 직접 입력한 논문도 교원번호 오기재 등을 방지하기 위하여 추가 본인확인 작업이 필요합니다.)

1. 논문 관련 메뉴 및 화면 안내

〈YRI 메인 화면〉



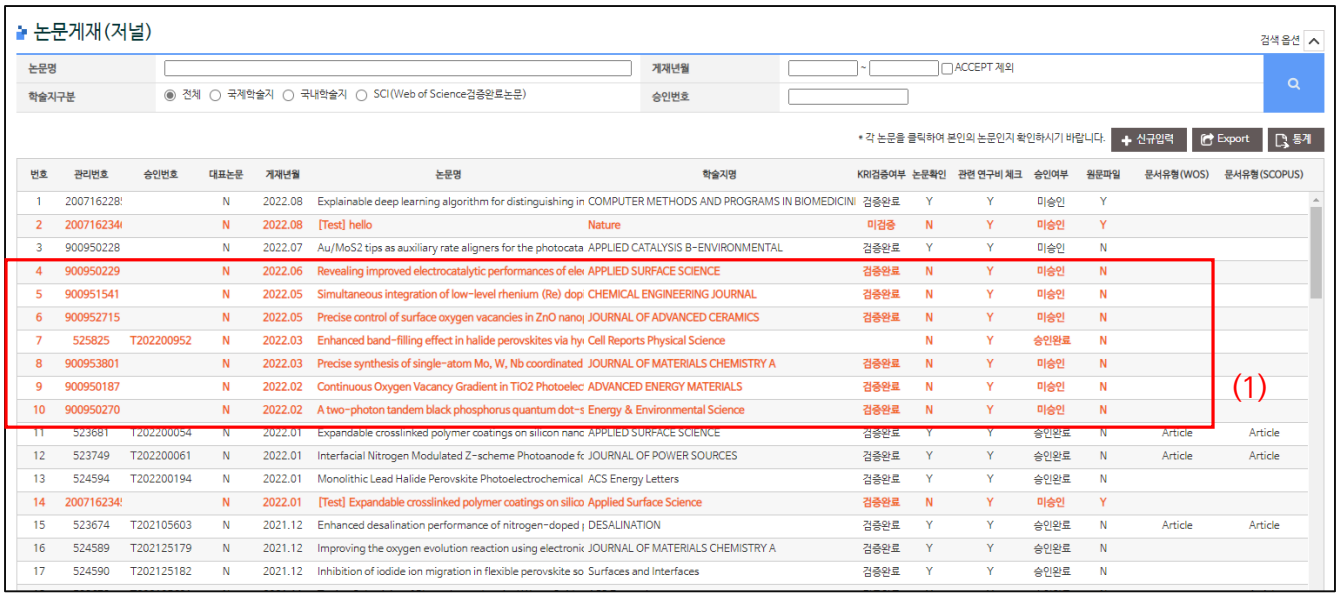
(1) 논문게재(저널)

: 메인 화면의 '논문게재(저널)' 혹은 상단 메뉴의 주요성과〉 '논문게재(저널)' 을 클릭하면 연구자 본인의 논문을 확인 및 입력할 수 있습니다.

(2) 미확인 논문

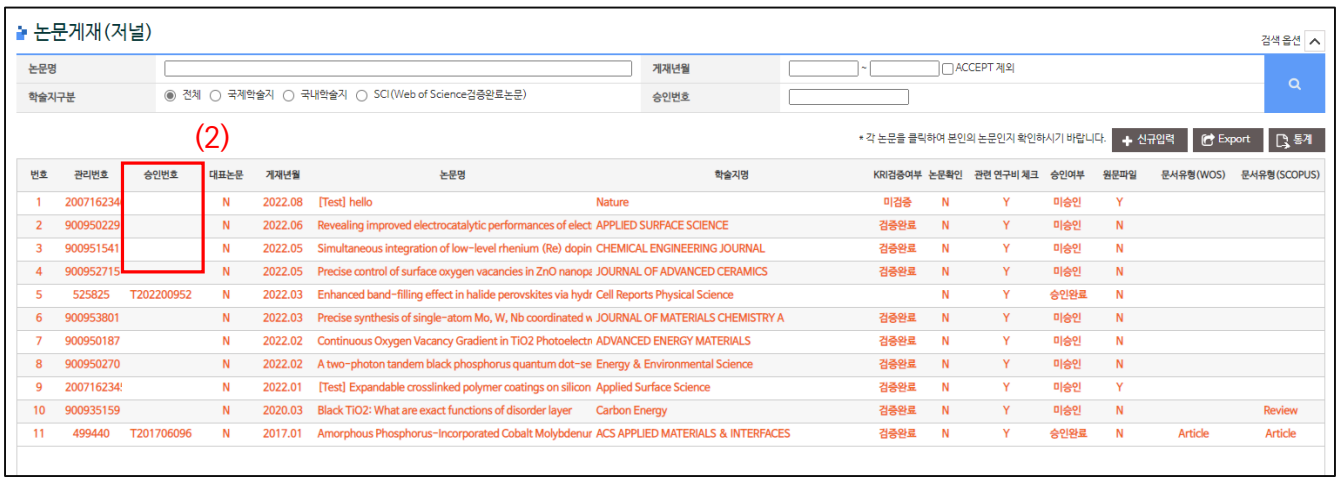
: 입력 혹은 반입 후 연구자 본인 확인이 되지 않은 논문입니다. 직접 입력한 논문일 수도 있으며 관리자가 반입한 논문 혹은 공저자인 다른 연구자가 입력한 논문일 수도 있습니다. 해당 논문들은 검토 후 본인의 논문이 맞는지 다시 한번 확인하시고 본인확인 버튼을 눌러주셔야 합니다.

〈논문게재(저널) 화면〉



번호	관리번호	승인번호	대표논문	게재년월	논문명	학술지명	KRI검증여부	논문확인	관련 연구비 체크	승인여부	원문파일	문서유형(WOS)	문서유형(SCOPUS)
1	200716228!		N	2022.08	Explainable deep learning algorithm for distinguishing in	COMPUTER METHODS AND PROGRAMS IN BIOMEDICINI	검증완료	Y	Y	미승인	Y		
2	200716234(		N	2022.08	[Test] hello	Nature	미검증	N	Y	미승인	Y		
3	900950228		N	2022.07	Au/MoS2 tips as auxiliary rate aligners for the photocata	APPLIED CATALYSIS B-ENVIRONMENTAL	검증완료	Y	Y	미승인	N		
4	900950229		N	2022.06	Revealing improved electrocatalytic performances of ele	APPLIED SURFACE SCIENCE	검증완료	N	Y	미승인	N		
5	900951541		N	2022.05	Simultaneous integration of low-level rhenium (Re) dop	CHEMICAL ENGINEERING JOURNAL	검증완료	N	Y	미승인	N		
6	900952715		N	2022.05	Precise control of surface oxygen vacancies in ZnO nano	JOURNAL OF ADVANCED CERAMICS	검증완료	N	Y	미승인	N		
7	525825	T202200952	N	2022.03	Enhanced band-filling effect in halide perovskites via hy	Cell Reports Physical Science		N	Y	승인완료	N		
8	900953801		N	2022.03	Precise synthesis of single-atom Mo, W, Nb coordinated	JOURNAL OF MATERIALS CHEMISTRY A	검증완료	N	Y	미승인	N		
9	900950187		N	2022.02	Continuous Oxygen Vacancy Gradient in TiO2 Photoelec	ADVANCED ENERGY MATERIALS	검증완료	N	Y	미승인	N		
10	900950270		N	2022.02	A two-photon tandem black phosphorus quantum dot-s	Energy & Environmental Science	검증완료	N	Y	미승인	N		
11	523681	T202200054	N	2022.01	Expandable crosslinked polymer coatings on silicon nanc	APPLIED SURFACE SCIENCE	검증완료	Y	Y	승인완료	N	Article	Article
12	523749	T202200061	N	2022.01	Interfacial Nitrogen Modulated Z-scheme Photoanode fc	JOURNAL OF POWER SOURCES	검증완료	Y	Y	승인완료	N	Article	Article
13	524594	T202200194	N	2022.01	Monolithic Lead Halide Perovskite Photoelectrochemical	ACS Energy Letters	검증완료	Y	Y	승인완료	N		
14	200716234!		N	2022.01	[Test] Expandable crosslinked polymer coatings on silico	Applied Surface Science	검증완료	N	Y	미승인	Y		
15	523674	T202105603	N	2021.12	Enhanced desalination performance of nitrogen-doped ı	DESALINATION	검증완료	Y	Y	승인완료	N	Article	Article
16	524589	T202125179	N	2021.12	Improving the oxygen evolution reaction using electronic	JOURNAL OF MATERIALS CHEMISTRY A	검증완료	Y	Y	승인완료	N		
17	524590	T202125182	N	2021.12	Inhibition of iodide ion migration in flexible perovskite so	Surfaces and Interfaces	검증완료	Y	Y	승인완료	N		

〈미확인 논문 화면〉



번호	관리번호	승인번호	대표논문	게재년월	논문명	학술지명	KRI검증여부	논문확인	관련 연구비 체크	승인여부	원문파일	문서유형(WOS)	문서유형(SCOPUS)
1	200716234		N	2022.08	[Test] hello	Nature	미검증	N	Y	미승인	Y		
2	900950229		N	2022.06	Revealing improved electrocatalytic performances of elect	APPLIED SURFACE SCIENCE	검증완료	N	Y	미승인	N		
3	900951541		N	2022.05	Simultaneous integration of low-level rhenium (Re) dopin	CHEMICAL ENGINEERING JOURNAL	검증완료	N	Y	미승인	N		
4	900952715		N	2022.05	Precise control of surface oxygen vacancies in ZnO nanopı	JOURNAL OF ADVANCED CERAMICS	검증완료	N	Y	미승인	N		
5	525825	T202200952	N	2022.03	Enhanced band-filling effect in halide perovskites via hydr	Cell Reports Physical Science		N	Y	승인완료	N		
6	900953801		N	2022.03	Precise synthesis of single-atom Mo, W, Nb coordinated w	JOURNAL OF MATERIALS CHEMISTRY A	검증완료	N	Y	미승인	N		
7	900950187		N	2022.02	Continuous Oxygen Vacancy Gradient in TiO2 Photoelectr	ADVANCED ENERGY MATERIALS	검증완료	N	Y	미승인	N		
8	900950270		N	2022.02	A two-photon tandem black phosphorus quantum dot-se	Energy & Environmental Science	검증완료	N	Y	미승인	N		
9	200716234!		N	2022.01	[Test] Expandable crosslinked polymer coatings on silicon	Applied Surface Science	검증완료	N	Y	미승인	Y		
10	900935159		N	2020.03	Black TiO2: What are exact functions of disorder layer	Carbon Energy	검증완료	N	Y	미승인	N		Review
11	499440	T201706096	N	2017.01	Amorphous Phosphorus-Incorporated Cobalt Molybdenur	ACS APPLIED MATERIALS & INTERFACES	검증완료	N	Y	승인완료	N	Article	Article

(1) 미확인 논문 (주황색 표기)

: 본인 확인이 되어있지 않은 논문은 주황색으로 표기되어 있습니다. 클릭하여 본인의 논문이 맞는지 확인해주시면 됩니다.

(2) 미승인 논문 (T로 시작하는 승인 번호가 없는 논문)

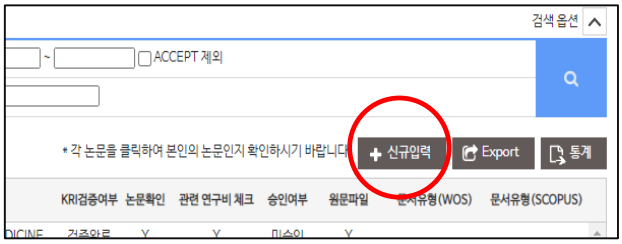
: 승인 번호가 없는 논문(관리번호와는 무관함)의 경우 연구자 본인의 업적으로 인정받지 못합니다. 본인확인이 완료되고 필수값이 모두 입력된 미승인건만 관리자가 승인해드릴 수 있으니 업적 관리에 유의 바랍니다.

2. 논문 입력 절차 안내

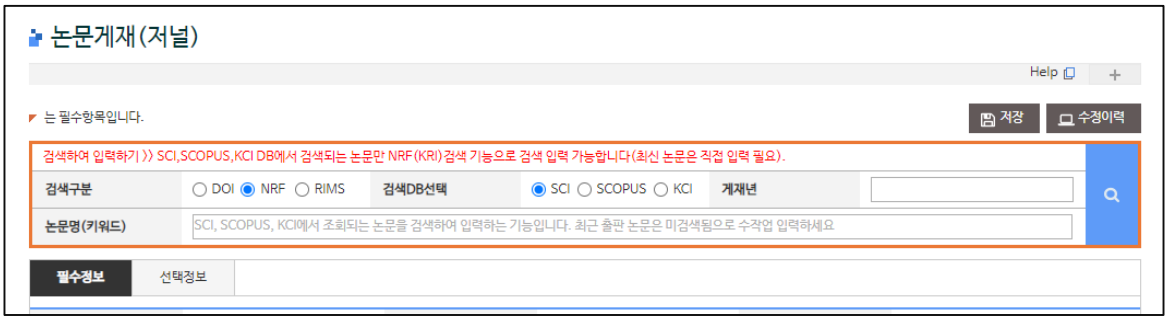
논문 등록 및 승인 요청 방법 1

NRF(KRI) 검색 기능을 이용한 입력

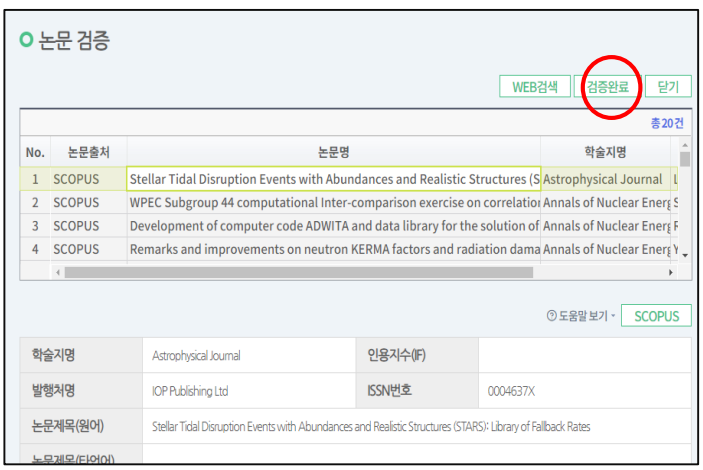
- 신규입력 팝업창에서 SCI, Scopus, KCI에서 조회되는 논문을 검색하여 입력하는 방법



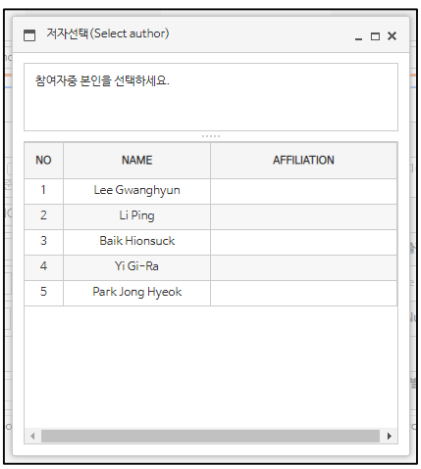
(1) 논문게재(저널) 화면 오른쪽의
'신규입력' 클릭



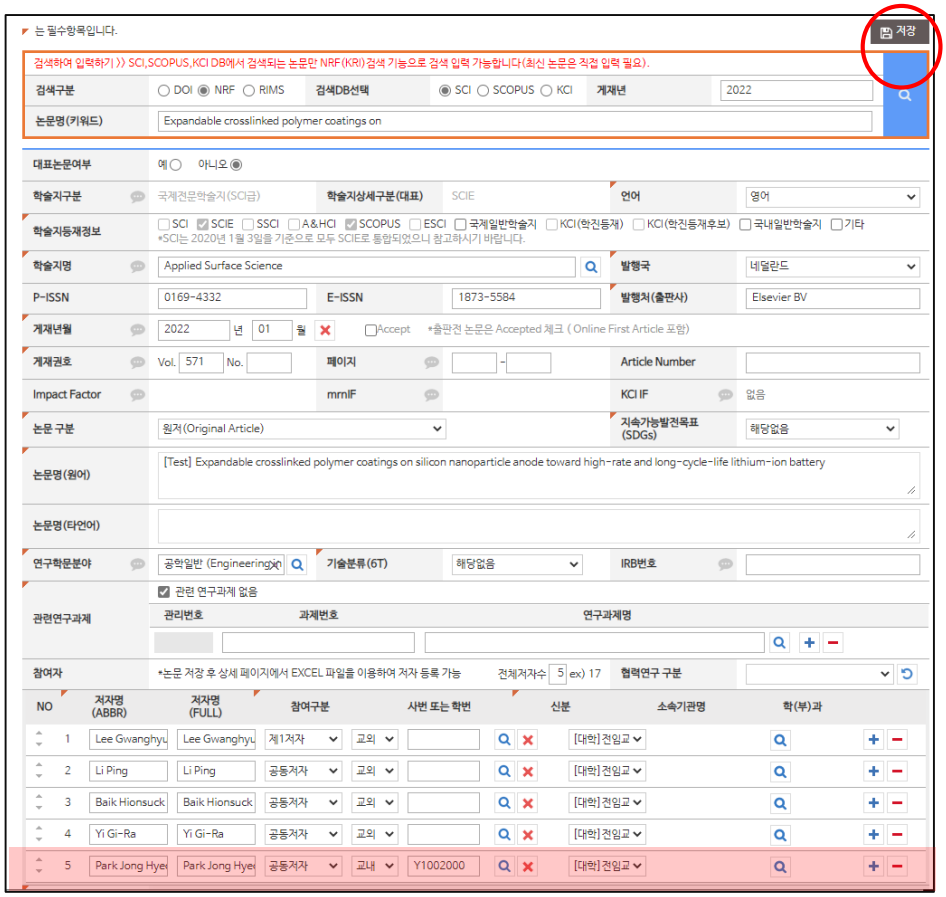
(2) 검색 구분 NRF, 해당되는 검색DB(SCI/SCP/KCI) 선택 후 게재년과 논문명을 입력하여 검색
* 검색되지 않는 논문은 수작업 입력(최근 출판 논문은 미검색 될 수 있음) – 방법2에서 안내



(3) 검색 후 본인 업적에 해당되는 논문을 선택
–〉 아래에 정보가 뜨면 검증완료 클릭



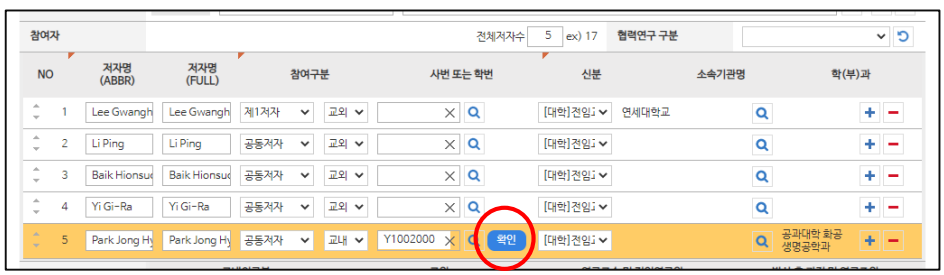
(4) 본인에 해당하는 저자 선택
–〉 해당 저자정보에 본인의 교원번호가 매핑됨



(5) 필수 및 선택정보 입력 후 저장

* 본인 저자정보(교원번호, 이름 등) 정확히 확인하며 필요시 수정





(6) 입력완료 후 해당 논문 상세페이지에서 본인 '확인' 버튼 클릭

(페이지 상단의 확인 버튼 혹은 저자정보의 본인 교번 옆에 있는 확인 버튼 클릭)

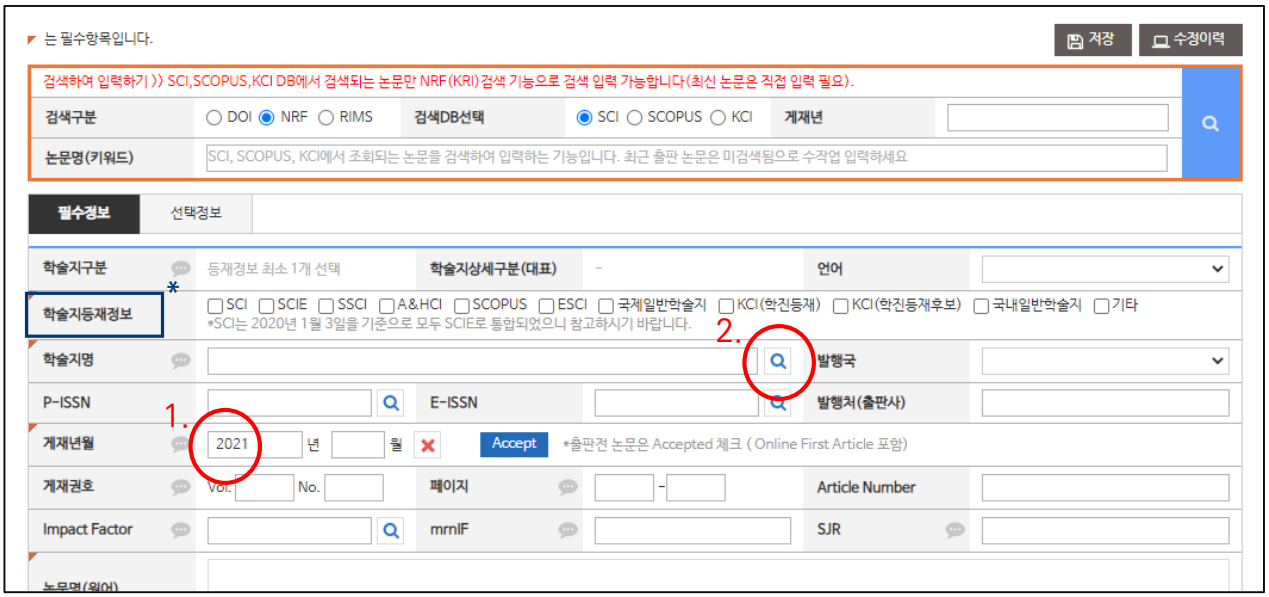
논문 등록 및 승인 요청 방법 2

직접 입력

- 아직 인덱스 데이터베이스에 등재되지 않았거나 자동 수집이 누락 된 논문, 선승인이 필요한 출판예정 논문 등을 직접 입력하는 방법



(1) 논문게재(저널) 화면 오른쪽의 '신규입력' 클릭

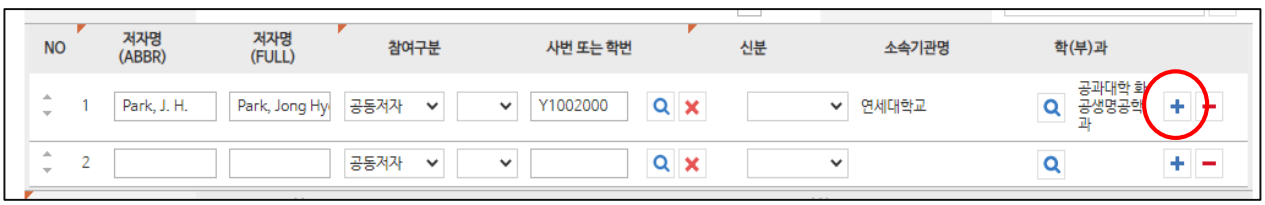


(2) 게재년 우선 입력(1.) 후 학술지 검색(2.)

- 검색 후 해당 학술지 선택하고, 논문명, 게재권호 등의 필수 및 선택 정보 입력

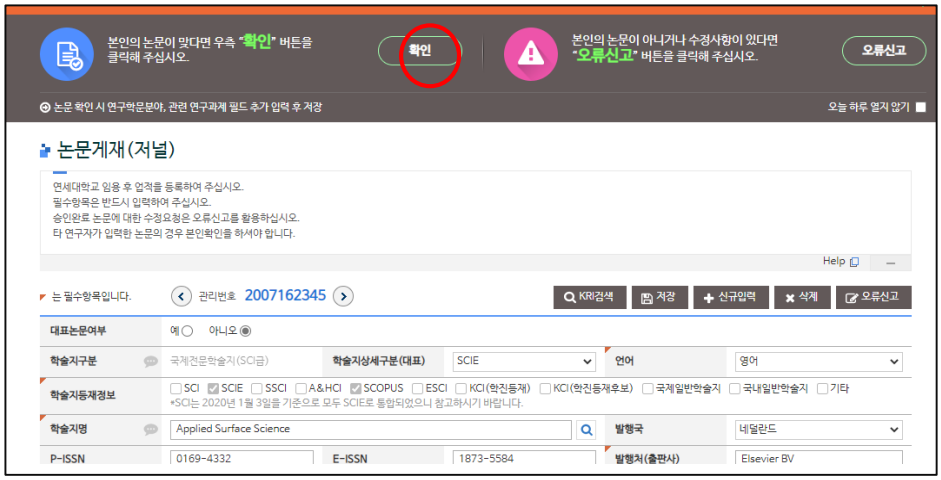
*** 등재지가 아닌 경우**, 학술지 검색이 되지 않기 때문에 "학술지등재정보" 항목에서 국제/국내일반학술지, 기타 항목을 직접 선택 후 논문명, 게재년월 등의 정보를 추가 입력

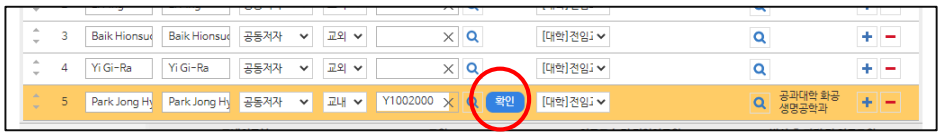
*** 등재지인 경우**, 반드시 위와 같은 **학술지 검색을 통해 입력해야 학술지등재정보 항목이 자동 입력**됨 (SCIE, SCOPUS 등 등재 항목은 "학술지등재정보" 에서 직접 선택할 수 없음)



(3) 직접 입력 시 저자 정보에 본인 정보는 기본적으로 입력되어 있음

- '+' 버튼을 눌러 저자 리스트를 추가하고 논문 정보에 맞게 공저자 모두 입력 후 저장





(4) 입력완료 후 해당 논문 상세페이지에서 본인 '확인' 버튼 클릭

(페이지 상단의 확인 버튼 혹은 저자정보의 본인 교번 옆에 있는 확인 버튼 클릭)

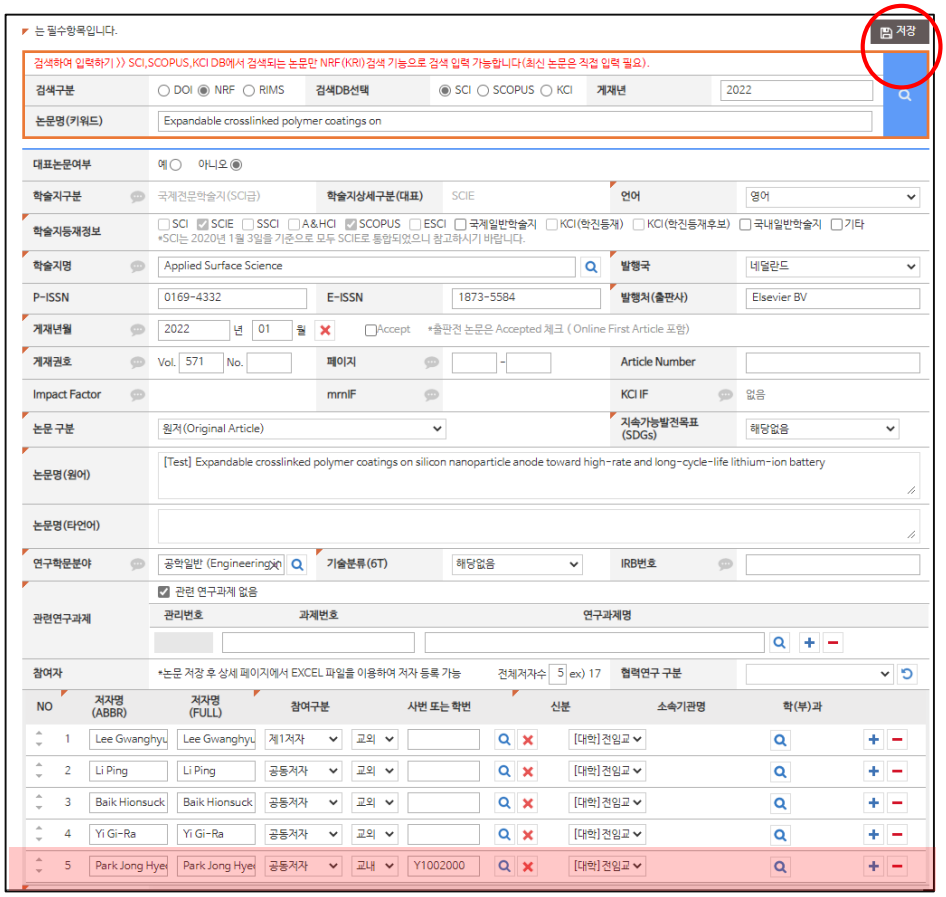
논문 등록 및 승인 요청 방법 3

관리자가 연구자의 계정으로 반입해드린 논문: 추가 정보 입력 후 저장

- 관리자가 인덱스 데이터베이스(Web of Science, Scopus, KCI)를 통해 연구자 계정에 반입해드린 논문의 추가 필수값(논문 원문 파일, 과제 정보 등)을 입력하고 저장하여 승인을 요청하는 방법

(1) 논문게재(저널) 화면의 연구자 본인 논문 목록 혹은 미확인 논문 화면의 논문 목록 중 '승인여부-보완요청', ' 논문확인-N(본인미확인)'인 건이 반입해드린 건

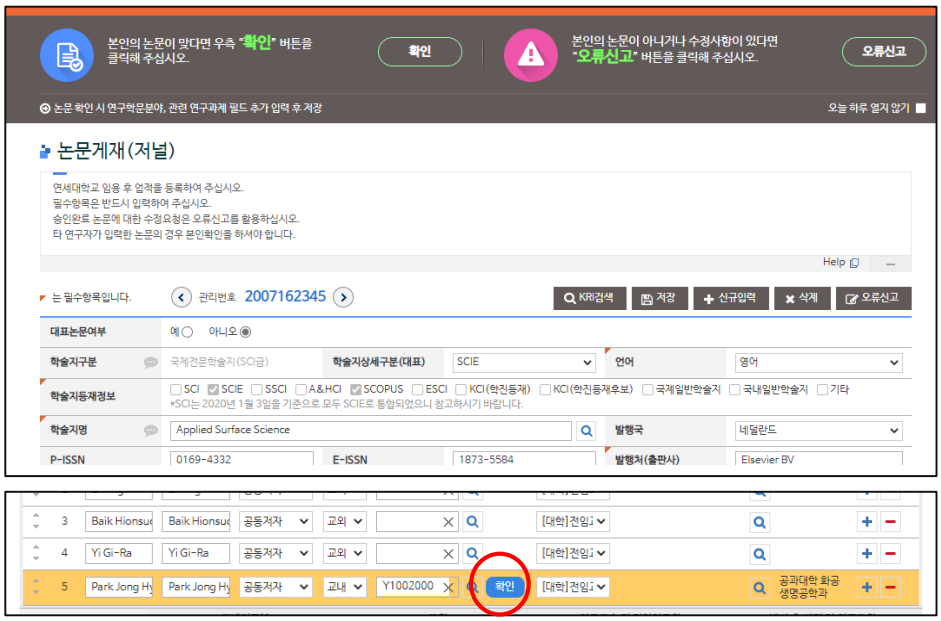
* 개편 초기에는 기존 YRI에 반입되어 쌓여있던 자료가 현재 시스템으로 넘어와 '승인여부-미승인', '논문확인-N(본인미확인)' 인 건에도 반입건인 경우가 있으니 **본인 미확인 논문을 주기적으로 확인해주시기 바랍니다.**



(2) 해당 논문이 본인의 논문이 맞는지 확인 후

추가 필수값(논문 원문 파일, 과제 정보 등) 입력 후 저장

*필수값을 입력하지 않으면 승인이 어려우니 반드시 입력해주시기 바랍니다



(3) 입력완료 후 해당 논문 상세페이지에서 본인 '확인' 버튼 클릭

(페이지 상단의 확인 버튼 혹은 저자정보의 본인 교번 옆에 있는 확인 버튼 클릭)

* 논문 출판 후 인덱스 데이터베이스에 등재되기까지 긴 시간이 걸릴 수 있습니다. 또한 논문에 저자 소속이 잘못 표기되는 등의 다양한 이유로 자동 수집에서 누락되는 경우가 생길 수 있습니다. 따라서 논문 정보 입력이 시급한 경우, 또는 자동 수집이 누락된 논문, 등재 이전 논문, 선승인이 필요한 출판 예정 논문, 등재지 이외의 일반 논문 등의 입력이 필요한 경우 신규 입력을 통해 논문 정보를 직접 입력해주시기 바랍니다.

-〉 담당자가 논문 직접 확인 후 승인
: 위 세 가지 방법을 거쳐 입력해주신 연구 성과는
담당자의 확인 및 승인 후 교수님의 업적으로 인정됩니다.

3. 논문 입력 시 유의사항(자주 묻는 질문)

1 논문 승인 기준

- YRI에서의 논문 승인은 다음 논문을 대상으로 합니다. (YRI에 등록된 업적이 교내 승진/승봉, 포상 등의 적용 대상이 되기에 다음과 같은 기준을 적용합니다.)

  1. 연세대학교 교원 임용 이후 출판된 논문

  2. 연세대학교 소속으로 게재한 논문(교원의 저자 정보에 연세대학교 소속이 기재되어 있는 논문)

  * 임용 이전 논문이나 타 기관 소속으로 게재하신 논문의 경우 YRI에서의 승인은 어려우나 KRI에서 직접 입력하실 수 있습니다. 필요하신 경우 YRI 담당자에게 메일로 YRI-KRI 간 연동 해제를 요청해주시면 잠시 연동 해제 후 KRI에서 해당 논문을 직접 입력하실 수 있습니다.

- 또한 논문은 **권, 호, 페이지가 확정되어 게재가 완료된 논문만을 승인**해드리고 있으며, 구체적으로는 다음과 같은 기준으로 승인함을 원칙으로 하고 있습니다. (게재예정 논문 관련 사항은 유의사항 3번과 4번을 참고 바랍니다.)

  1. SCI급 학술지, 학진등재 및 등재후보지에 실린 논문의 승인 기준
     1) 각 색인 데이터베이스에 논문이 출판 완료 상태로 등록되어 있는 경우(KRI 검증이 완료된 경우)
     2) KRI 검증이 되지 않았지만, 등록된 해당 논문의 파일 혹은 학술지 홈페이지를 통해 등재 및 출판 여부를 확인할 수 있는 경우
  2. 이외 일반학술지 및 기타비정기학술지의 승인 기준
     - 논문파일이 등록되어 있어 등재 및 출판 여부를 확인할 수 있는 경우

2 KRI 미검증 관련

- **YRI 상에서 승인만 되면(T로 시작하는 승인번호를 얻으시면) 교내 승진/승봉 적용 가능 업적과 교외 업적 인정이 모두 가능합니다. KRI 검증값은 연구자의 교내/외 업적 인정과는 무관한 시스템 지표**이며 기관 차원의 연구업적평가(정보 공시 등) 등에서만 활용하고 있는 지표입니다.

- KRI 데이터베이스는 WOS/SCP/KCI에 권, 호, 페이지가 확정되어 등록되어 있는 논문만 검색되며 검증이 가능합니다. 해당 논문이 실린 학술지가 등재지더라도 출판된지 얼마 되지 않은 최신 자료일 경우 아직 해당 DB에 등록되지 않았을 수 있으며, 이 경우에는 검증이 되지 않을 수 있습니다. 승인 시 등재지가 맞는지 모두 확인하고 검토하기 때문에 논문에 승인번호가 있다면 KRI 검증값이 없어도 문제가 없습니다.

- 대다수 미검증건들은 별도 요청 없이도 정보공시 등 대외 논문 성과 지표 통계 제출 이전에 연 1회 이상 일괄 검증변경작업을 진행합니다. 예를 들어 2022년 논문의 경우, 해당 연도가 마감된 후 논문 성과지표를 제출하므로 2023년 중반까지는 변경(검증) 작업이 진행될 예정입니다. 또한 KRI DB에도 드물게 누락이 있으므로 이 시기가 지나서도 미검증으로 남는 경우가 종종 있으니 참고 바랍니다.

3 승진/승봉 시 게재예정(in-press) 및 online publish 논문 실적 반영 방법 안내(TAMS 관련)

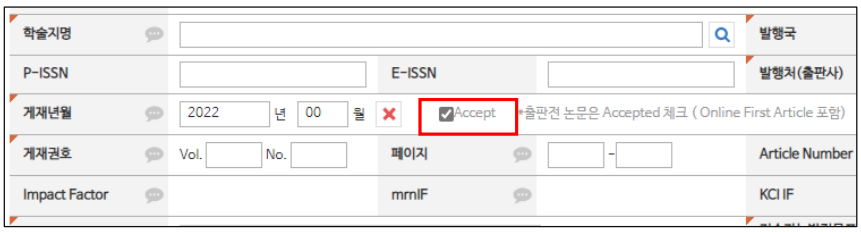
- **승진/승봉을 위해 게재 예정(in-press, early access, online first..) 논문 업적이 필요하신 경우에는, YRI에 입력하실 필요 없이 교원업적평가시스템 TAMS(tams.yonsei.ac.kr)의 '논문-게재예정' 탭에 바로 입력해주시면 됩니다.**

- YRI에서는 기본적으로 권, 호, 페이지가 확정되어 게재완료된 논문만을 승인해드리고 있습니다.따라서 YRI에는 추후에 게재권, 호, 페이지가 확정된 후 해당 정보가 기재된 최종 인쇄본 기준 PDF 파일을 업로드 가능하신 시점에 등록해주셔야 합니다.

4 게재예정(in-press) 및 online publish 상태의 논문 대외업적 필요시 선승인 방법

- YRI에서는 권, 호, 페이지가 확정되어 게재완료된 논문만을 승인해드리고 있습니다. 따라서 원칙적으로는 게재 예정(in-press, early access, online first..) 및 online publish 상태의 논문은 승인해드리지 않습니다. 단, **과제신청 증빙 제출** 시 각 사업마다 in-press 및 online publish 상태의 논문도 인정하는 경우가 있어 이러한 **예외적인 경우에만 한하여 해당 논문을 미리 승인(선승인)**해드리고 있습니다.

- 선승인 방법은 아래와 같습니다.
  1. YRI 〉 공지&자료실 〉 공지사항에 첨부된 **선승인 요청서 작성**
     : 아래 신청 유의사항 및 신청서 내용 반드시 숙지 필요
  2. 작성 사유서를 인쇄한 후 **직인(서명)하여 스캔 후 yri@yonsei.ac.kr 로 스캔파일 이메일 송부**
  3. YRI에 논문 정보를 입력(신규입력을 통한 **직접 입력**) :입력 시 **게재년월에 있는 Accept 버튼** 체크



- 선승인 신청 시 유의사항
  1. 추후 권, 호, 페이지가 확정되어 정식 게재완료가 확인되면 해당 PDF 파일을 메일로 반드시 송부하여 YRI 내 기존 선승인정보를 최종 확정정보로 변경 요청해 주셔야 합니다. 우수연구논문지원사업 등 교내 지원사업에는 선승인 논문 실적이 적용되지 않습니다. (권, 호, 페이지수가 확정된 최종 게재년월을 기준으로 적용됩니다.) 연구자의 요청이 없는 경우는 계속해서 선승인 상태가 유지되니 업적 관리에 유의하여 주시기 바랍니다.

2. 선승인 논문이 학술지의 최종 게재연월일로 변경되었을 때에도 사업 실적기간에 해당되는지 여부를 고려하셔서 선승인 신청을 진행해주시기 바랍니다.
   - 예시: BK21플러스사업에 제출 실적 기간이 2021년 12월 31일까지인데 2021년 말 게재예정 상태에서 선승인된 논문이 추후 2022년 1월로 권, 호, 페이지가 확정될 경우 해당 실적은 부정 제출에 해당할 수 있습니다. 단, e-pub 상태에서 선승인될 경우 사업에 따라 추후 게재연월이 바뀌어도 해당 기간 실적으로 갈음될 수 있습니다. 적용범위는 연구사업마다 다르므로 해당 주무부처 사업담당자에게 반드시 논의하여야 합니다.

3. 선승인 논문은 선승인 사유서에 기재한 해당 사업을 위해서만 활용 가능합니다.

4. 담당자 부재 등 예기치 못한 상황이 발생할 수 있으니 시간 여유를 두시고 신청해주시기 바랍니다.

5 주저자(제1저자, 교신저자)로의 인정 기준

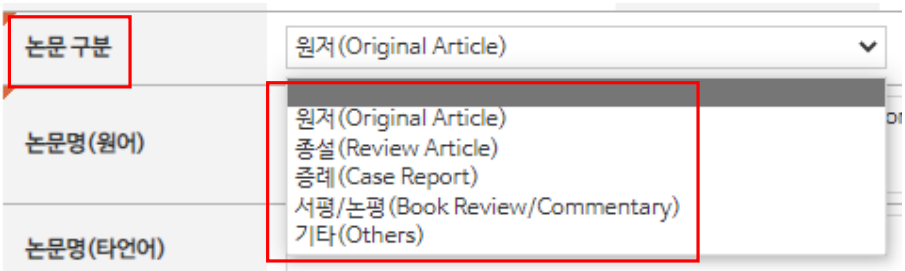
- **제1저자**
  - 첨부된 논문 파일에 '제1저자' 혹은 '공동 제1저자' 로 명시되거나, 첫 번째 순번으로 저자명이 입력된 경우

- **교신저자** (적용 우선순위는 1 〉 2 순임)
  1. 첨부된 논문 파일에 '교신저자' 혹은 '공동 교신저자' 로 명시된 경우
  2. 교신저자로 인정할 수 있는 표기가 있는 경우(특정 저자 이메일 표기)
     - 여러 저자 중 특정 저자(들)의 이메일 주소에 원문이 기재되어 있으면 교신저자로 인정
     - 따로 교신저자 표기 없이 모든 저자의 이메일 주소가 기재되어 있는 경우에는 증빙 제출 필요

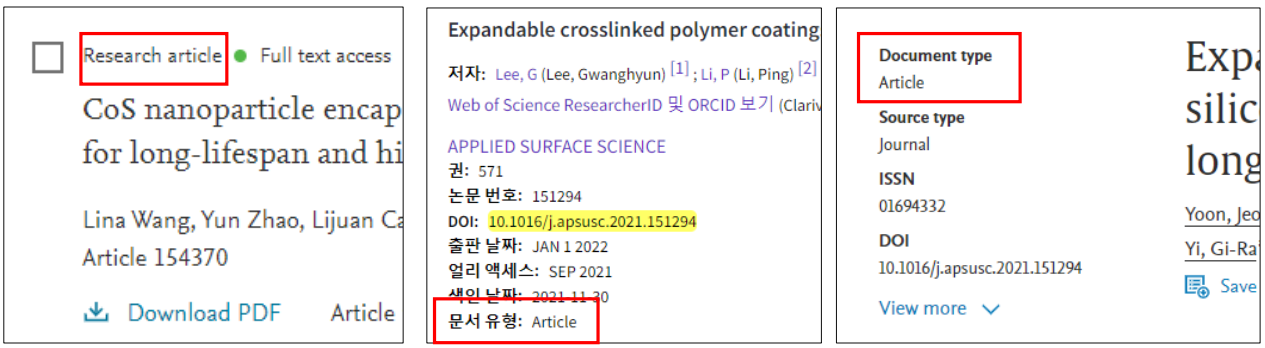
* 논문 승인 시 주저자 인정 관련하여 증빙이 필요할 경우 메일로 요청드릴 수 있습니다.

* 수학분야 논문(수학과)의 경우 대한수학회 공문 및 한국연구재단 방침에 근거하여 공동 주저자 처리가 가능하니 관련 세부 사항은 YRI 〉 공지&자료실 〉 공지사항 내 수학분야 논문 공동 주저자 처리 가이드라인 항목을 참고해주시기 바랍니다.

6 논문 구분(종류) 관련 기준



- 논문 입력 시 입력하시는 논문의 성격에 맞는 논문 구분을 선택해주시면 됩니다. 승인시에는 해당 논문의 원문 파일, 학술지 홈페이지, 색인 데이터베이스(Web of Science, Scopus)에서의 문서 유형(Document type)등을 참고하여 해당 항목을 검토하고 있으니 참고 바랍니다.



〈학술지 홈페이지, Web of Science, Scopus 내에서의 문서유형 기재 예시〉

- **Conference paper/Proceeding**: 논문이 아닌 학술활동 메뉴에 입력해야 하지만, Scopus에서 색인되고 있는 경우에 한하여 논문 메뉴에서도 승인해드리고 있습니다. 이는 세계대학평가(THE, QS) 에서 Scopus에 색인되는 conference paper를 평가에 포함하고 있어 이에 대한 분석을 하기 위함입니다. 해당 건의 경우 논문 구분은 '기타(Others)' 로 하여 승인합니다.

- **Letter, Editorial**: 논문 구분 '기타(Others)'로 승인합니다.

* 우수연구논문 지원사업 등 교내 지원사업에서 논문 구분에 따른 기준을 명확히 하고 있으니 입력 시 유의 바라며, 승인 시에도 기준에 맞지 않는 경우 검토 후 수정하여 승인하고 있으니 확인 바랍니다.

7 Book Chapter 업적 입력

- ISBN 넘버가 있는 저역서에 출간하신 논문 업적(Book Chapter)의 경우, YRI에서는 해당 업적이 논문이더라도 **'저역서' 항목에 입력해야** 합니다.
- 다만, Book Chapter를 교내 승진/승봉에서 논문으로 평가 받아야 할 경우, 교원업적평가시스템 (TAMS, tams.yonsei.ac.kr) 에서 해당 저역서 챕터를 '논문-북챕터' 항목에 직접 입력하시면 됩니다.

- TAMS에서 북챕터 입력 시 주의사항
  1. TAMS에서 '논문-북챕터' 항목에 별도 입력하신 저역서 실적은 TAMS '저역서' 메뉴에서 반드시 점수 산정 제외해주셔야 중복 산정을 방지하실 수 있습니다.
  2. TAMS의 '논문-북챕터' 항목에만 입력하신 실적은 YRI로 역전송 되지 않습니다. (YRI에 입력하신 업적만 TAMS/KRI로 전송됩니다.) 만약 북챕터 업적을 TAMS에만 입력하시고 YRI에는 입력하지 않으신 경우, 승진/승봉 점수 산정이 완료되신 후 반드시 YRI에서 '저역서' 업적에 한번 더 입력해주셔야 추후 교외 과제 업적 제출이 가능하십니다.

위 내용은 **신촌캠퍼스 기준**으로 작성되었으며
추가 문의가 있으신 경우 아래 내선번호 및 이메일로 연락주시기 바랍니다.

연구처 연구전략팀 강예슬(내선 6435, yri@yonsei.ac.kr)